ISTITUTO COMPRENSIVO "FEDERICO II DI SVEVIA"
AVIGLIANO FRAZIONI- FILIANO
Prot. 0003650 del 12/04/2025
IV (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FEDERICO II DI SVEVIA"
AVIGLIANO FRAZIONI-FILIANO
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado a Indirizzo Musicale
Filiano- Lagopesole-Possidente- Sant'Angelo – San Giorgio- Lolla
Via G. Leopardi n. 5 Lagopesole – 85021 Avigliano (PZ)
C.F.: 80007570767 Cod. MC. PZIC871009 sito web: www.icaviglianofrazioni.edu.it
uffici 0971 86022 -0971 868056 pzic871009@istruzione.it- pzic871009@pec.istruzione.it

Ai docenti
Scuola primaria
Scuola Secondaria di primo grado

Alla DSGA
Al Sito e agli Atti

Circolare n.193

Oggetto: adozione libri di testo 2025-206

Si rende noto che il Ministero dell'Istruzione, con la nota n. 14536 08/04/2025, ha fornito indicazioni sull'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2025-2026. Nella nota si ricorda che è possibile procedere alla conferma dei libri di testo in uso ovvero alla proposta di nuove adozioni per le classi **PRIME e QUARTE della Scuola Primaria** e per le **classi PRIME della Scuola Secondaria di Primo Grado** di testi in versione digitale o mista. L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2025-2026 avverrà secondo la normativa vigente, già contenuta nella nota prot. 2581 del 9 aprile 2014.
Di seguito, si riassumono le principali operazioni necessarie per l'adozione dei libri di testo per il prossimo anno scolastico.
L'adozione dei libri di testo avviene con delibera del Collegio Docenti, frutto dell'analisi dei testi in uso e della valutazione delle proposte editoriali condotta nell'ambito delle riunioni Dipartimenti disciplinari, Cassi parallele, Consigli di Classe/Interclasse. I Docenti, effettuata la valutazione, formulano le proposte di nuova adozione per l'anno scolastico successivo.

Modalità e tempi di approvazione dei libri di testo

1. Valutazione didattica
I docenti delle classi parallele (per la Scuola Primaria) e di disciplina (per la Scuola Secondaria 1° grado) sono invitati a confrontarsi e coordinarsi fra loro per la scelta dei nuovi testi da adottare rispettivamente durante la programmazione e l'incontro per dipartimenti.

2. Fase di Consultazione

Tutti gli insegnanti interessati possono consultare i testi delle diverse Case Editrici sistemati in appositi spazi nei diversi plessi scolastici.

3. Istruzioni operative per la scelta/conferma <u>Scuola Secondaria</u>:

a. **Ogni referente di Dipartimento** (Scuola Secondaria) che sceglie un nuovo testo per l'a. s. 2025-2026 elaborerà una relazione scritta (in allegato scheda nuova adozione libri di testo) sul modulo predisposto per ciascun nuovo testo e lo invierà mezzo email, ai coordinatori delle classi interessate;
b. **Ogni docente** invierà i dati dei testi in uso (conferme e nuove adozioni) per l'a. s. 2025-2026 per la propria disciplina al coordinatore di classe che provvederà a compilare il modulo "Elenco libri di testo" contenuto in allegato (per i Consigli di Classe);

<u>Dopo l'approvazione in Collegio Docenti:</u>

Il Coordinatore di classe dovrà pubblicare tale elenco in bacheca Argo per la presa visione di tutto il consiglio di classe e inviare i documenti (relazioni nuove adozioni, elenco e presa visione) in segreteria utilizzando tramite mail indicando nell'oggetto la seguente diciture "Adozione libri di testo 2025-26 classe… Scuola secondaria Plesso...".

4. Istruzioni operative per scelta/conferma <u>Scuola Primaria</u>:

a. **Le classi parallele** che scelgono un nuovo testo per l'a. s. 2024-2025 elaboreranno una relazione scritta (in allegato scheda nuova adozione libri di testo) sul modulo predisposto per ciascun nuovo testo e lo invieranno mezzo email, al coordinatore di classe che lo allegherà al modello "Elenco libri di testo" (per i Consigli di interclasse);
b. I Docenti delle classi non interessate alle nuove adozioni controlleranno comunque il codice ISBN del testo e solo nel caso di variazioni lo segnaleranno alla segreteria inviando la scheda di riconferma con il nuovo codice ISBN**.**

<u>Dopo l'approvazione in Collegio Docenti:</u>

Il Coordinatore di classe dovrà pubblicare tale elenco in bacheca Argo per la presa visione di tutto il consiglio di classe e inviare i documenti (relazioni nuove adozioni, elenco e presa visione) in segreteria utilizzando tramite mail indicando nell'oggetto la seguente diciture "Adozione libri di testo 205-26 classe… Scuola primaria Plesso...".

5. Deliberazione collegiale delle nuove adozioni di libri di testo

Gli elenchi contenenti le proposte di nuova adozione e le riconferme dei libri di testo delle classi interessate, deliberati obbligatoriamente in Consiglio di Interclasse/Classe, sono sottoposti a deliberazione del Collegio dei Docenti. Dopo l'approvazione i coordinatori delle attuali classi V - III per la primaria e III della secondaria provvederanno all'invio in segreteria come indicato precedentemente nelle istruzioni operative.

6. Pubblicazione degli elenchi dei libri di testo adottati

L'Ufficio di segreteria avrà cura di comunicare gli elenchi dei libri deliberati dal Collegio dei Docenti tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it, **entro il 7 giugno 2025**. Successivamente gli elenchi verranno pubblicati sul sito Internet dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico, nella procedura di una nuova adozione invita i docenti ad adottare libri di testo:

- indispensabili;
- più economici, a parità di valore educativo e formativo;
- uguali per corsi paralleli;
- che evitino il ricorso a fotocopie.

Prima dell'invio e della chiusura delle operazioni, la scheda contenente l'elenco dei libri, scaricata dalla piattaforma AIE, sarà consegnata al personale docente con incarico di coordinatore per un ulteriore controllo. Gli elenchi dei testi adottati saranno pubblicati sul sito web della scuola nonché sul portale ministeriale "Scuola in chiaro", suddividendo i libri tra obbligatori e consigliati (questi ultimi senza vincolo di acquisto da parte delle famiglie degli studenti).

Considerato che la segreteria deve provvedere all'inserimento sul sito AIE dei libri adottati nei tempi previsti, non è consentito in alcun modo di:

- "consigliare" l'acquisto di altri testi, non compresi nell'elenco di quelli adottati;
- far acquistare, per qualsiasi motivo, testi diversi da quelli adottati/deliberati dal Collegio dei Docenti;
- è vietato il commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico ai sensi dell'art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994 n. 297
- modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte delle adozioni deliberate nel mese di maggio (Nota Ministeriale 3503/16).

Il coordinatore di classe/interclasse, coadiuvato da tutti i componenti del Consiglio, avrà cura di:

- verificare se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto di spesa (con uno scostamento non superiore al 15%);
- verificare se l'elenco dei libri testo, pubblicato nell'area riservata del sito, è conforme alle scelte adottate.

I prezzi di copertina dei testi scolastici per la scuola primaria, determinati secondo quanto previsto dal decreto ministeriale n.73 dell'11 aprile 2024, sono:

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1a	€ 13,10				€ 8,05	€ 3,95
2a		€ 18,36				€ 5,92
3a		€ 26,24				€ 7,92
4a			€ 16,97	€ 21,08	€ 8,05	€ 7,92
5a			€ 20,59	€ 24,56		€ 9,90

I tetti di spesa attualmente adottati dal Ministero per la scuola secondaria di primo grado (DM n. 58/2025) sono così determinati:

Classe	Tetto di Spesa (all. 1 DM 58/25)	Eventuale incremento (massimo 15%) (all.1 DM 58/25)	Tetto di spesa per dotazione composta da libri in versione mista - riduzione del 10% (D.M. 781/2013)	Eventuale incremento (massimo 15%) (all. 1 D.M. 58/25)	Tetto di spesa per dotazione composta esclusivamente da libri in versione digitale - Riduzione 30% (tipo C)	Eventuale incremento (massimo 15%) (all. 1 D.M. 58/25)
1a	€ 299,00	€ 343,85	€ 269,10	€ 309,46	€ 209,30	€ 240,69
2a	€ 119,00	€ 136,85	€ 107,10	€ 123,16	€ 83,30	€ 95,75
3a	€ 134,00	€ 154,10	€120,60	€ 138,69	€ 93,80	€ 107,87

In allegato il modello per le nuove adozioni, il modello "Elenco libri di testo" e il modello di riconferma (da inviare solo in caso di libro già in uso ma con codice ISBN variato).

Tutta la documentazione dovrà pervenire al coordinatore di classe entro **il 12 Maggio per la Scuola Primaria** e entro il **3 Maggio per la Scuola Secondaria** per l'approvazione nei Consigli di Classe/Interclasse di maggio.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

I.C. "FEDERICO II DI SVEVIA" Avigliano - Filiano

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rina MONTANARELLA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39